



# Demande d'occupation du domaine public

## CIRQUE - SPECTACLE

**Toute demande incomplète ne sera pas traitée**

### OBJET DE LA DEMANDE

Occupation du domaine public :

Cirque  Spectacle

Période d'occupation du domaine public du : ..... Au .....

### RENSEIGNEMENT CONCERNANT LE DEMANDEUR (REPRESENTANT LEGAL)

Nom et Prénom : .....

Adresse : .....

Code Postal : ..... Ville : .....

Téléphone : .....

Courriel : .....

### RENSEIGNEMENT CONCERNANT LE FONDS DE COMMERCE

Nom de l'Enseigne : .....

Nature de l'activité : .....

Forme Juridique : .....

Adresse si différent du demandeur : .....

.....

Assurance : ..... N° de police : .....

N°SIREN : .....

### DESCRIPTIF DE L'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC DEMANDE

Nombre de véhicule : .....

Emplacement souhaité : .....

.....

Surface demandée : .....m<sup>2</sup>; largeur totale : .....m longueur totale : .....m

Eau : ..... Électricité : .....

Préciser les jours d'exploitation :

Lundi Horaires : .....

Vendredi Horaires : .....

Mardi Horaires : .....

Samedi Horaires : .....

Mercredi Horaires : .....

Dimanche Horaires : .....

Jeudi Horaires : .....

Je soussigné(e) ....., certifie exacts les renseignements contenus dans cette demande et documents fournis.

Je m'engage à respecter les prescriptions de l'autorisation qui me sera éventuellement délivrée ainsi que les dispositions de la réglementation d'occupation du domaine public de la commune de Clermont l'Hérault et à régler la redevance d'occupation du domaine public correspondante.

A ....., le .....

Signature du demandeur :

[www.ville-clermont-herault.fr](http://www.ville-clermont-herault.fr)

Hôtel de ville

Place de la Victoire  
34800 CLERMONT L'HERAULT

Tel. 04 67 88 87 00  
[accueil@ville-clermont-herault.fr](mailto:accueil@ville-clermont-herault.fr)



## INFORMATIONS - PIÈCES OBLIGATOIRES

- 1 Copie pièce identité du demandeur
- 2 Extrait Kbis de moins de 3 mois ou avis de situation répertoire SIRENE.
- 3 Attestation ERP
- 4 Police d'assurance R. C. professionnelle en cours
- 5 Plan d'installation
- 6 Description des éléments installés avec nombre
- 7 Derniers contrôles techniques infrastructure

En adressant cette demande,

Le demandeur s'engage à appliquer les dispositions de la réglementation d'occupation du domaine public et notamment à respecter la surface maximale qui sera autorisée, à acquitter la redevance correspondante et à supprimer l'installation lorsque la Commune le jugera utile.

Un cheminement piéton de 1.40 m minimum sans obstacle devra être assuré.

Le demandeur s'engage à se conformer aux dispositions réglementaires relatives à la vente de boissons auprès des services municipaux ainsi qu'à toutes dispositions réglementaires relatives à son activité.

Le demandeur prend acte du fait que l'occupation est autorisée à titre personnel, et que l'autorisation est non transmissible, précaire et révocable.

Le demandeur est informé que des contrôles pourront être réalisés en vue de s'assurer de la bonne exécution des prescriptions.

Le demandeur s'engage à maintenir son emplacement et le sol en parfait état (nettoyage régulier du véhicule et quotidien de son périmètre, débarrassage régulier des tables, ramassage de tout papier, mégot ou détritrus) et à procéder lui-même à l'enlèvement des emballages.

Je soussigné (e)..... , certifie exacts les renseignements contenus dans cette demande et documents fournis.

Je m'engage à respecter les prescriptions de l'autorisation qui me sera éventuellement délivrée ainsi que les dispositions de la réglementation d'occupation du domaine public de la commune de Clermont l'Hérault, et à régler la redevance d'occupation du domaine public correspondante.

A : .....,

Le .....,

Signature du demandeur: